

سازمان تأمین اجتماعی

برنامه‌ی حذف دفترچه‌ی بیمه‌ی درمان

راهنمای نسخه‌پیچی (داروخانه)

معاونت درمان

مدیریت پروژه نسخه الکترونیک

فهرست

- ۲..... مراحل نسخه‌پیچی بدون نیاز به دفترچه‌ی بیمه‌ی درمان
- ۲..... نسخه الکترونیکی نوشته و ارسال شده است:
- ۳..... ثبت نسخه‌ی پیچیده شده
- ۳..... نسخه پیچی در سامانه‌ی داروخانه
- ۴..... نسخه پیچی در پورتال معاونت درمان سازمان
- ۴..... نسخه پیچی برای مراکز غیرطرف قرارداد
- ۴..... نسخه در برگ دفترچه‌ی بیمه‌ی درمانی نوشته شده باشد:
- ۴..... نسخه در سربرگ درمانگر/مؤسسه درمانی نوشته شده باشد:
- ۵..... رایه‌ی اسناد پرداخت به سازمان

سازمان تأمین اجتماعی برنامه‌ی حذف دفترچه‌ی بیمه‌ی درمان

راهنمای نسخه‌پیچی (داروخانه)

همکار محترم

از اول اسفندماه سال ۱۳۹۹ صدور دفترچه‌ی درمانی توسط سازمان تأمین اجتماعی متوقف خواهد شد. سازمان ضمن تشکر از همراهی جناب/سرکار عالی در اجرای کامل پروژه‌ی نسخه‌ی الکترونیک، فرایند ارایه‌ی خدمات تشخیصی، درمانی و دارویی به بیمه‌شدگان تحت پوشش خود را بدون نیاز به دفترچه‌ی درمانی، تدوین و ابلاغ کرده است. در این نوشتار بخشی از فرایند که به حوزه‌ی نسخه‌پیچی مربوط است، تشریح شده است.

مراحل نسخه‌پیچی بدون نیاز به دفترچه‌ی بیمه‌ی درمان

از تاریخ ذکر شده، هنگام مراجعه بیمار تحت پوشش سازمان تأمین اجتماعی به شما، ارایه‌ی دفترچه‌ی درمانی الزامی نیست. بیمه‌شده‌ی تأمین اجتماعی یا نماینده‌ی او به یکی از اشکال زیر برای دریافت دارو به شما مراجعه می‌کند:

نسخه الکترونیکی نوشته و ارسال شده است:

- در صورتی که نسخه‌ی بیمار در سامانه‌ی سازمان (EP) و سایر سامانه‌های مطب/درمانگاه/بیمارستان به صورت الکترونیکی نوشته و ارسال شده است، به شکل برخط از طریق سرویس API سامانه و یا پنل در اختیار و یا با مراجعه به سایت medical.tamin.ir و وارد کردن کدملی بیمار، برخورداری او از پوشش بیمه‌ای را مورد بررسی قرار دهید.
- سایر راه‌های استعلام استحقاق فردی که نسخه به نام او نوشته شده، عبارتند از:
 - شماره‌گیری #۱۴۲۰*۴*، انتخاب گزینه ۱ (استعلام اعتبار درمانی)، ورود کدملی و مشاهده وضعیت پوشش بیمه درمان
 - شماره‌گیری #۱۴۲۰*۴*، ورود کدملی و مشاهده وضعیت پوشش بیمه درمان

- استفاده از اپلیکیشن موبایل، مراجعه به سایت pwa.tamin.ir، ورود کدملی و مشاهده وضعیت پوشش بیمه درمان

- شماره‌گیری #۱۶۶۶*، انتخاب گزینه ۱ (استحقاق سنجی)، ورود کدملی و مشاهده وضعیت پوشش بیمه درمان

۳. در صورت داشتن استحقاق درمان، مراحل نسخه‌پیچی را ادامه دهید.

۴. به یکی از روش‌هایی که در سرفصل "ثبت نسخه‌ی پیچیده شده" این راهنما آمده است، روند نسخه‌پیچی الکترونیک را نهایی کنید.

نکات مهم:

- روش‌های استعلام استحقاق درمان (پوشش بیمه درمان) برای "بیماران خاص" همانند سایر بیمه‌شدگان است، با این تفاوت که این بیماران در کد پیگیری و استعلام برخوردار از خدمات درمانی با پسوند "خاص" مشخص می‌شوند.

- تا اطلاع ثانوی احراز هویت بیمه‌شدگان اتباع بیگانه با استفاده از کد اختصاصی مندرج در جلد دفترچه درمانی (۱۰ رقم اول شماره سریال دفترچه) صورت می‌گیرد. بنابراین، ارایه "جلد دفترچه درمانی" برای برخوردار از خدمات تشخیصی و درمانی توسط اتباع ضروری است. بیمه‌شدگان اتباع خارجی جدیدالورود با ارایه‌ی شماره اختصاصی فراگیر(فیدا) می‌توانند از خدمات درمانی در تعهد سازمان بهره‌مند شوند.

ثبت نسخه‌ی پیچیده شده

نسخه پیچی در سامانه‌ی داروخانه

۱. چنانچه پیش‌تر یکی از سامانه‌های نسخه‌پیچی داروخانه را تهیه کرده و مورد بهره‌برداری قرار داده‌اید، ابتدا از پیاده‌سازی واسط‌های نرم‌افزاری (API) سازمان توسط شرکت‌های نرم‌افزاری طرف قرارداد خود اطمینان حاصل کنید. این واسط‌های نرم‌افزاری توسط سازمان تدوین و منتشر شده است.

۲. در این صورت نسبت به ثبت و ارسال نسخ تجویزی در سامانه‌ی مورد استفاده در داروخانه‌ی خود اقدام نمایید.

نسخه پیچی در پورتال معاونت درمان سازمان

از طریق منوی «تأیید نسخه با کد ملی» موجود در پورتال معاونت درمان به نشانی darman.tamin.ir به ثبت خدمات ارائه شده مبادرت ورزید.

نسخه پیچی برای مراکز غیرطرف قرارداد

در صورتی که طرف قرارداد سازمان نیستید، برای مشاهده نسخه الکترونیک سازمان تامین اجتماعی، ضروری است به مدیریت درمان استان برای اعمال دسترسی به پرتال درمان این سازمان و دریافت نام کاربری و رمز عبور مراجعه نمایید.

نسخه در برگ دفترچه‌ی بیمه‌ی درمانی نوشته شده باشد:

۱. همچون روال گذشته از پوشش بیمه‌ای بیمار(استحقاق درمان) اطمینان حاصل کنید. چنانچه نیاز به تایید در پورتال معاونت درمان نداشته باشد به روال قبل از طریق فرایند پذیرش غیرحضوری نسخ در سامانه سازمان بارگذاری می‌شود.
۲. در صورت پیاده‌سازی API در سامانه‌ی داروخانه خود می‌توانید نسبت به تایید نسخه همزمان با فرایند نسخه‌پیچی الکترونیک در سامانه خود اقدام نمایید.

نسخه در سربرگ درمانگر/مؤسسه درمانی نوشته شده باشد:

۱. نسخه‌ای قابل پذیرش در تعهد سازمان است که در سربرگ درمانگر/مؤسسه درمانی نام، نام خانوادگی، کد ملی بیمار و تاریخ تجویز ثبت شده باشد.
۲. همچون روند پذیرش نسخ تجویز شده در برگ دفترچه، از پوشش بیمه‌ای بیمار(استحقاق درمان) اطمینان حاصل کنید. با استعلام استحقاق درمان، بیماران خاص (هموفیلی، تالاسمی و دیالیزی) مشخص می‌شوند.
۳. در صورت پیاده‌سازی API در سامانه‌ی داروخانه خود می‌توانید نسبت به تایید نسخه همزمان با فرایند نسخه‌پیچی الکترونیک در سامانه خود اقدام نمایید.

نکته مهم

برای ارایه خدمات بر بستر غیرالکترونیک (نسخ کاغذی) در صورت امکان نسبت به دریافت و ثبت کد پیگیری اقدام فرمایید. زمان الزامی شدن این اقدام پس از تکمیل مشخصات بیمه‌شدگان در درگاه خدمات غیرحضوری سازمان به نشانی es.tamin.ir اعلام خواهد شد.

ارایه‌ی اسناد پرداخت به سازمان

۱. همچون روال گذشته در مهلت زمانی مقرر، فهرست مطالبات خود را به انضمام نسخ کاغذی اعم از برگ دفترچه درمانی و یا سرنسخه درمانگر/ مؤسسه به مدیریت درمان تامین اجتماعی استان تحویل دهید.
۲. ضوابط و مقررات پیشین در مورد تحویل دارو به بیمه‌شدگان به قوت خود باقی است.
۳. تحویل فاکتور حاوی مشخصات بیمار، نام دارو و دستور مصرف برای همه نسخ به بیمار الزامی است.

در صورت نیاز به پشتیبانی و راهنمایی به سامانه‌ی مرکز ارتباطات مردمی 1420.tamin.ir مراجعه و یا با تلفن شماره ۱۴۲۰ تماس حاصل نمایید.

از توجه شما سپاسگزاریم.